|  |  |
| --- | --- |
| Augusto G. F. H. Hassel  **Analista Funcional de Datos**  [ahassel@bullmaretbrokers.com](mailto:ahassel@bullmaretbrokers.com)  [www.bullmarketbrokers.com](http://www.bullmarketbrokers.com) | D:\Documentos\BullMarketBrokers\Diseño Institucional\logo-bull.jpg |
|  |  |

# Briefing: Post Reunión

## Detalles

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha | 18-03-16 |

|  |  |
| --- | --- |
| Tópicos | 1. Separación funcional 2. Metodología de trabajo y accesos 3. Prioridades de Diseño: Maia 4. Prioridades de Marketing: Agustina 5. Prioridades Maquetación: Marcelo 6. Desarrollo: Lautaro |

|  |  |
| --- | --- |
| 1 – Separación Funcional | Separaremos el flujo de trabajo de los micrositios del desarrollo del sitio web principal.  En el quipo para micositios será: **Maia** (Diseño) + **Marcelo** (Maquetación y deploy) + **Agustina**(Contenido + Marketing)  EL equipo para el sitio web será: **Maia**(Diseño) + **Lautaro**(Dearrollo) + **Marcelo** (Maquetación)  Maia estará diseñando para ambos proyectos, pero la interacción entre la implementación y el desarrollo (según corresponda) será a través de Marcelo.  Al mismo tiempo Agustina, estará generando contenido para el sitio web, según se necesite, pero la interacción será conmigo. |

|  |  |
| --- | --- |
| 2 – Metodología de trabajo y accesos | La herramienta de gestión de proyecto por excelencia será Trello. Iniciamos su uso con todos y posteriormente iremos utilizando herramientas específicas.  Los elementos de diseño seguirán en el Drive por el momento hasta que se organice y sean pasadas a GitHub.  Los elementos de maquetación + micrositios estarán en GitHub.  Marcelo + Agustina + Maia tienen accesos a Eventbrite (eventioz) y a Mailchimp.  Ver fechas propuestas de cierre de trabajos en Trello y cualquier cosa revemos. |

|  |  |
| --- | --- |
| 3 – Prioridades Diseño: Maia | >>Armar el diseño del micrositio de Bull Training. Recordatorios: es **una** página estática la cual tiene dos interacciones:   1. Link al registro. Esto es en Eventbrite (eventioz) y será organizado por Marketing. 2. Envío de “Consulta”. Esto es un campo como el que hoy ya está en [www.bullmarketbrokers.com/clients/training](http://www.bullmarketbrokers.com/clients/training) - Esto le corresponde a Marcelo armar la interacción y ese trabajo se realiza con datos que Lautaro debe pasar. 3. Los temarios deben estar cargados en PDF.   >>Armar un Word básico con el diseño que empezaremos a usar para el Branding (el PDF con el temario del curso es el ejemplo). En este punto, sencillez, usa de base este correo si queres.  >>Armar template para enviar mail masivo de cursos (el curso en este caso es Bull Training) en Mailchimp.  >>Armar banners de Bull Training para difundir en redes sociales (TW + FB + LinkedIn)  **Dependencias:** Aprobación de diseños de Ramiro y yo. |

|  |  |
| --- | --- |
| 4 – Prioridades de Marketing: Agustina | >>Armar las listas en Mailchimp. Yo voy a hacer una carga inicial de la base de mails, luego la base de clientes la actualizaré mensualmente (o cuando sea debido) desde la base de datos de BMB. Vos estarás actualizando bases que no sean obtenidas desde BMB. Una vez que cargue la base en Mailchimp queda en tus manos esa organización (con mi ayuda claro).  >>Armar campaña de “Bull Training” en mailchimp. Esta campaña tiene dos acciones:   1. Link a inscripción en Eventbrite (eventioz) 2. PDF adjunto con el temario del curso   >> Campaña de difusión “Bull Training” en redes sociales.  >> Armar el PDF del temario.  >> Armar proceso de registro en Eventbrite (con metodología de pago dentro del mismo, cualquier cosa me consultas).  De acá se desprende que la difusión puede arrancar sin la necesidad de que el micositio esté arriba. Solo necesitamos: **link a evento en eventbrite + pdf temario + campaña mailchimp** |

|  |  |
| --- | --- |
| 5– Prioridades Maquetación: Marcelo | >>La prioridad es maquetar el micrositio de Bull Training y Hostearlo en NutHost. Cualquier cosa que necesites de acá, en términos de acceso, me avisas.  >>En segundo lugar tenemos, revisar página por página del sitio actual [www.bullmarketbrokers.com](http://www.bullmarketbrokers.com). Esto lo haremos en función a un informe que estoy preparando sobre comentarios y el mapa del sitio. Espero terminarlo hoy.  >>Descargar entorno de testeo del sitio web para poder tocar cosas de estilos. Dependes de Lautaro acá.  >> Organizarte conmigo para empezar a utilizar github para cargar los micrositios y el sitio web ahí.  >> Hablar con Lautaro sobre cómo se va a integrar las “consultas” del micrositio Bull Training. |

|  |  |
| --- | --- |
| 6 – Desarrollo: Lautaro | Aquí hemos decidido no tomar nuevos desarrollos que se tuviesen en la cabeza hasta no terminar de ordenar todo el sitio.  Esto último significa rever roles de usuarios, rever estructura del sitio (mapa) y lógica de procesos (superficial) entre otras cosas. El lunes tenemos una reunión física para hablar y definir un roadmap en función al informe que les enviaré más tarde a todos. |